



כ"ג בכסלו, התשע"ה
15 דצמבר 2014
סימוכין : 92227914

אל : רוקחים ממונים

הנדון : הנגשת עלונים ותמונות של תכשירים

1. אגף הרוקחות מעוניין להנגיש את העלונים לצרכן בשפות השונות, תמונת האריזה ותמונת התכשיר לציבור.
2. המידע יוצג ב"מאגר התרופות" באתר האינטרנט של משרד הבריאות.
3. באחריות כל רוקח ממונה להעביר בדואר אלקטרוני את הנתונים הבאים :
 - א. עלון לצרכן בעברית
 - ב. עלון לצרכן באנגלית
 - ג. עלון לצרכן בערבית
 - ד. עלון לצרכן ברוסית (לתכשירי תל"מ)
 - ה. תמונת אריזה – פאה מרכזית בה מופיע הכיתוב בעברית (כאשר ישנם מספר גודלי אריזות יש להגישן על אותו קובץ)
 - ו. תמונת התכשיר- יחידת המתן, (לדוגמה : טבליה, קפסולה, אמפולה)
4. כל אחד מהמסמכים ישמר בקובץ נפרד.
5. הקובץ יהיה מסוג PDF, וגודלו לא יותר מ-1 MB
6. הקבצים יהיו באיכות קריאה וברורים על מנת שהמטופלים יוכלו לזהות פרטים ולקרוא אותם.
7. הקבצים יכללו את המסמך העדכני ביותר שאושר ע"י אגף הרוקחות.



8. שמות הקבצים יכללו את שם התכשיר באנגלית והפרוט, לדוגמא ALONZARCHNHEB ARISA (וכן)

ספרות ישמשו לציון חוזק התכשיר בלבד.

להפרדה בין המילים ניתן להשתמש בסימנים המיוחדים: קו אמצעי (-) או קו תחתון (_) **בלבד**.

9. לכל תכשיר יש לשלוח הודעת דוא"ל אחת. בשורת הנושא של הדוא"ל יש לרשום את שם התכשיר ומספר

הרישום (במידה והעלוניים מתאימים לכמה ממספרי רישום (כמו מינונים שונים) יש לציין זאת בגוף ההודעה)

10. את הקבצים יש לשלוח לתיבת: drugs.packaging@moh.health.gov.il

11. בהודעה תינתן הצהרת הרוקח הממונה:

אני הרוקח/ת הממונה: של בעל הרישום:

מצהירה/ה כי תוכן העלון לצרכן ותמונת האריזה מתאימים לאלה שאושרו על ידי אגף הרוקחות והם העדכניים ביותר.

12. יש להעביר לאגף הרוקחות עד ליום 1.3.15

בברכה,

מגר' אלי מרום
סגן מנהל אגף הרוקחות

העתק:

ד"ר איל שורצברג- מנהל אגף הרוקחות, משרד הבריאות
מגר' רחל גוטמן- מנהלת המחלקת לרישום תכשירים רפואיים, משרד הבריאות
אורנה אושרת לוי- ר"צ ניהול פרויקטים, משרד הבריאות